



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA VELIKA GORICA**  
Ulica kralja Stjepana Tomaševića 21  
(p.p. 24) 10410 Velika Gorica  
Tel: 6222-256 , fax: 6222-113  
E-mail: ured@sss-vg.hr

KLASA: 003-06/17-04/19  
URBROJ: 238-31-59-17-02  
U Velikoj Gorici, 29.12.2017.

Na temelju čl. 116. Statuta Srednje strukovne škole Velika Gorica Školski odbor Srednje strukovne škole Velika Gorica na 9. sjednici koja je održana dana 29.12.2017. donio je

**ODLUKU**  
**o usvajanju rebalansa Financijskog plana za 2017. godinu**

usvaja se rebalans financijskog plana za 2017. godinu.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora:  
Milica Rupčić





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA VELIKA GORICA**  
Ulica kralja Stjepana Tomaševića 21  
(p.p. 24) 10410 Velika Gorica  
Tel: 6222-256 , fax: 6222-113  
E-mail: [ured@sss-vg.hr](mailto:ured@sss-vg.hr)

KLASA: 003-06/17-04/20  
URBROJ: 238-31-59-17-02  
U Velikoj Gorici, 29.12.2017.

Na temelju čl. 116. Statuta Srednje strukovne škole Velika Gorica Školski odbor Srednje strukovne škole Velika Gorica na 9. sjednici dana 29.12.2017. godine donio je

**ODLUKU**  
**o usvajanju financijskog plana za 2018. godinu**  
**sa projekcijama plana za 2019. i 2020. godinu**

usvaja se financijski plan za 2018. godinu sa projekcijama plana za 2019. i 2020. godinu sa obrazloženjem.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora:  
Milica Rupčić



*M. Rupčić*

**FINANCIJSKI PLAN S OBRAZLOŽENJEM  
SREDNJE STRUKOVNE ŠKOLE VELIKA GORICA ZA 2018., S PROJEKCIJAMA ZA  
2019. I 2020. GODINU**

**1. UVOD (djelokrug rada Škole)**

U Srednjoj strukovnoj školi Velika Gorica školuju se učenici za obrtnička zanimanja u sljedećim područjima rada te programima-zanimanjima:

- a) **Obrazovni sektor: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA – JMO**  
Strukovna kvalifikacija – zanimanje: automehaničar, limar, tokar, instalater kućnih instalacija i automehatroničar
  
- b) **Obrazovni sektor: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO (A)**  
Strukovna kvalifikacija – zanimanje: elektrotehničar, tehničar za električne strojeve s primijenjenim računalstvom  
**ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO (JMO)**  
Strukovna kvalifikacija – zanimanje: elektromehaničar, elektroinstalater, elektroničar-mehaničar
  
- c) **Obrazovni sektor: OSOBNE USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE (JMO)**  
Strukovna kvalifikacija –zanimanje: frizer, pediker
  
- d) **Obrazovni sektor: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO (JMO)**  
Strukovna kvalifikacija – zanimanje: kuhar i konobar
  
- e) **Obrazovni sektor: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA –TES  
TURIZAM I UGOSTITELJSTVO – TES**  
Strukovna kvalifikacija - zanimanje: pomoćni instalater grijanja i klimatizacije, pomoćni kuhar i slastičar

Škola je smještena u Velikoj Gorici, Ulica kralja Stjepana Tomaševića 21, a zgradu i športsku dvoranu dijeli s još dvije škole Gimnazijom i Ekonomskom. Zapošljava ukupno 84 radnika na neodređeno 3 određeno-zamjena, od toga 42 nastavnika, 15 stručnih učitelja, 3 suradnika u nastavi, 1 psiholog, 1 defektolog, 1 knjižničar, ravnatelj, tajnica škole i 1 administrator, 2 računovodstvena radnika, tehničko osoblje 15 spremačica i 4 domara koji obavljaju poslove za sve tri škole. Nastava se odvija u 23 razredna odjela koje pohađa ukupno 470 učenika, u jutarnjoj i poslijepodnevnoj smjeni, u petodnevnom radnom tjednu. Međuturnus se uglavnom koristi za održavanje sjednica stručnih, razrednih i nastavničkih vijeća. U skladu s načelima odgoja i obrazovanja, uz poticanje cjelokupnog razvoja učenika, izdvajamo sljedeće ciljeve:

- ✓ odgajati i obrazovati učenike u skladu s vrijednostima koje izviru iz europske i nacionalne tradicije, interkulturalnih zahtjeva i ljudskih prava te
- ✓ osposobljavati učenike za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu, u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama, pluralističkim vrijednostima, moralno-etičkim načelima i suvremenim informacijsko-komunikacijskim tehnologijama.
- ✓

Srednja strukovna škola Velika Gorica ima program za obrazovanje odraslih, za zanimanja strojarski tehničar, tehničar za elektroenergetiku i tehničar za elektrostrojarstvo a od ove školske godine 2017/2018. i zanimanje hotelsko turistički komercijalist.

Navedeni ciljevi ostvaruju se kroz redovnu, izbornu, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne te izvanškolske aktivnosti, prema Godišnjem operativnom odgojno-obrazovnom planu i programu, školskom kurikulumu i propisanim planovima i programima nastavnih predmeta koje je donijelo Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

Financijski plan za trogodišnje razdoblje (s projekcijama) od 2018. do 2020. godine temelji se na odgojno-obrazovnim aktivnostima koje doprinose razvoju školskog pluralizma, unaprjeđenju nastave, školskom uspjeh i odgoju odnosno cjelokupnom razvoju učenika. Na opravdanost navedenih aktivnosti ukazuju pokazatelji rezultata koji ukazuju na uspješnost cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada; npr. uspjeh učenika na natjecanjima iz znanja pojedinih predmeta te uspjeh učenika kraju srednjoškolskog obrazovanja - na Državnoj maturi koju provodi Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja. Sve aktivnosti u skladu su sa Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i pod zakonskim aktima.

## **2. ZAKONSKE I DRUGE OSNOVE ZA USTROJ PROGRAMA I NJIHOVO FINANCIRANJE**

Djelatnost srednjoškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno rada Srednje strukovne škole Velika Gorica, ostvaruje se u skladu s odredbama *Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* (Narodne novine, broj 87/08, 86/09,92/10, 105/11, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), podzakonskim aktima (Pravilnicima), *Zakona o ustanovama* (Narodne novine, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08), naputcima viših savjetnika Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno voditelja Županijskih stručnih vijeća te Odjela za prosvjetu, kulturu, šport i tehničku kulturu Zagrebačke županije.

Financijski plan napravljen je u skladu s *Uputama za izradu proračuna Zagrebačke županije 2018. - 2020. godine*, i dopisa *Upravnog odjela za prosvjetu kulturu, šport i tehničku kulturu vezano uz limite, Vlastitim prihodima na bazi prethodne godine i Godišnjim operativnim odgojno-obrazovnim programom i Školskim kurikulumom Srednje strukovne škole Velika Gorica za školsku godinu 2018./2020.*

## **3. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJE I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA**

**Prioritet rada Srednje strukovne škole** bit će poticanje i unaprjeđenje cjelokupnog razvoja učenika, o ostvarivat će se integracijom odgojno-obrazovnih sadržaja i aktivnosti, u skladu sa suvremenim znanstvenim, pedagoško-psihološkim i didaktičko-metodičkim spoznajama.

**U sljedeće tri godine nastojat ćemo podići kvalitetu odgojno-obrazovnog rada** na višu razinu, i to: razvojem školskog pluralizma, podizanjem pedagoškog standarda (materijalnih i drugih uvjeta rada) - sukladno mogućnostima, permanentnim profesionalnim razvojem, stručnim usavršavanjem i (samo) vrednovanjem nastavnika i stručno-razvojne službe Škole.

**Učenici** će, osim znanja, svoje sposobnosti, kompetencije, talente i kreativnost moći izražavati kroz različite aktivnosti i oblike rada: sudjelovanjem na natjecanjima znanja i sportskim natjecanjima, projekatima, u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnosti, kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama, čiji sadržaji su povezani s razvojnim, odnosno odgojno-obrazovnim ciljevima i zadacima.

**Programi, ciljevi i strategije usklađeni su s dokumentima dugoročnog razvoja.** Uporište im je u Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Planu i programu rada za opće gimnazije, pratećim dokumentima koji ih njih proizlaze, poput Godišnjeg operativnog odgojno-obrazovnog plana i programa rada škole, Školskog kurikulum, Strateškim planovima MZOŠ-a te odlukama i preporukama Agencije za odgoj i obrazovanje.

#### **4. ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Financiranje rada Škole odvijat će se u sklopu Programa

- *Programa 1004 Plaće zaposlenika*
- *Programa 1003 minimalni standard u srednjem školstvu i učeničkom domu – materijalni i financijski rashodi*
- *Programa 1001 Pojačani standard u školstvu*
- *Programa 1002 Kapitalno ulaganje*

*Sredstva su planirana prema danim indeksima (100%).*

##### **4.1. PROGRAM 1004 PLAĆE ZAPOSLENIKA**

###### **Aktivnost A100001 Administrativno, tehničko i stručno osoblje**

*Sredstva za plaće radnika osiguravaju se iz državnog proračuna, točnije Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Na godišnjem nivou planiramo ih okvirno, a mjesečno se prate interno te obračunavaju i odobravaju kroz COP – Centralni obračun plaća. Osim plaća na taj se način prate, obračunavaju i odobravaju i sredstva potrebna za isplatu ostalih rashoda za zaposlene koje čine isplate pomoći za dulje bolovanje od 3 mjeseca, odnosno za smrt člana obitelji, jubilarne nagrade, otpremnine... tj. isplate koje ovise o nastanku događaja kojim se ostvaruje pravo odnosno o kolektivnom pregovaranju o visini naknade za pojedine isplate. Prihodi Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za zaposlene procijenjen je na temelju prethodne godine. Rashodi za plaće zaposlenika te ostali rashodi (pomoći, jubilarne i slično) ne mogu biti točno procijenjeni jer oni ovise o odlukama Vlade RH, Ministarstva financija i MZOS-a koje mogu utjecati na osnovice plaća ali i promjene u oporezivanju dohotka.*

##### **4.2. PROGRAM 1003 MINIMALNI STANDARD U SREDNJEM ŠKOLSTVU I UČENIČKOM DOMU – MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI**

###### **Aktivnost A100001 Rashodi poslovanja**

**Materijalno poslovanje škole financiramo iz:**

- *Sredstava minimalnog standarda za financiranje srednjih škola, Programa 1003*
- *Vlastitih prihoda*

- Donacija
- Ostali proračuni
- iz Programa 1001, Pojačani standard u školstvu (za dodatne programe )

Iz tih sredstava financiramo:

- naknade troškova zaposlenima (prijevoz na posao i s posla, službena putovanja..),
- materijal (od papira, tonera, sredstva za čišćenje i sitnog inventara do materijala za održavanje zgrade, opreme..)
- energija za rasvjetu, grijanje
- usluge od poštarina i telefona, vode i odvoza smeće, do računalnih i intelektualnih usluga
- financijski izdaci platnog prometa
- nastavni materijal za učenike koji obavljaju praktičnu nastavu u školi
- dodatni troškovi za organizaciju natjecanja učenika, (sudjelovanje učenika na manifestacijama i smotrama, sportskim natjecanjima),
- troškovi za prezentacije obrtničkih zanimanja- sajmovi

PROJEKTI	Obrazloženje	Troškovi za 2018. i financijske projekcije za '19. i '20.
<b>Stručno usavršavanje Nasta-vnika i str. suradnika</b> - kolektivno, u Školi - kolektivno: ŽSV unutar Županije i višednevni seminari - individualno (pretplata na stručnu literaturu i časopise)	usavršavanje nastavnika i stručnih službi: stručna predavanja - vanjski predavač, ŽSV – u školi i odlazak unutar Županije  Praćenjem znanstvene, stručne i metodičke literature.	Troškovi honorara vanjskog predavača za predavanje na Sjednici NV-a, troškovi prijevoza za odlazak na ŽSV-a, odnosno prijevoza, smještaja i trećine dnevnice za višednevne seminare te troškovi pretplate na časopise.
<b>Stručno usavršavanje za ravnatelja, tajnika Škole, računovodstvo i administratora</b>	Odlazak na seminare, stručne skupove, savjetovanja i nabava stručne literature potrebne za rad.	Troškovi prijevoza, smještaja na bazi punog pansiona i trećine dnevnice.
<b>Aktivnosti na školskog razini po aktivima</b>	Prigodno obilježavanje, npr. Božića, uskrša, dani kruha, dan planeta zemlje i sl. u školi	Troškovi materijala, izrade i organizacije
<b>Profesionalno informiranje i usmjerenje učenika za mogućnost nastavka daljnjeg školovanja za pojedina zanimanja te promocija Škole</b>	Informiranje učenika završnih razreda Osnovne škole i promocija zanimanja Škole (Prihvaćanje Godišnjih programa i izvješća na Sjednicama školskog odbora i promocijske aktivnosti Škole- (Dan otvorenih vrata, svjetski dan hrane, radionica kuhanja, sadnja voća i povrća, različita druženja, smotre, sajmovi i obljetnice) u školi i izvan škole.	Troškovi za izradu brošura za učenike, papir, kopiranje, potrošni materijal, fotografiranje, nagrade i sl. po troškovniku pojedinog aktiva, odnosno nositelja programa

<b>Natjecanja u znanju i sportskim aktivnostima učenika</b> na županijskoj i državnoj razini.	Tijekom svake školske godine nekoliko će nastavnika biti upućeno s učenicima na županijska, odnosno na državna natjecanja.	Troškovi prijevoza i dnevnice nastavnika za pratnju učenika na županijska natjecanja tj. smještaja na bazi punog pansiona i trećine dnevnice za državnu razinu natjecanja.
<b>Izlet učenika</b>	Jednodnevni izlet za učenike svih razrednih odjela	Troškovi dnevnica nastavnicima za pratnju učenika.

## CILJEVI PROJEKATA S POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI

PROGRAM U PRORAČUNU	CILJ	NAČIN OSTVARIVANJA	POKAZATELJ REZULTATA
<b>Stručno usavršavanje nastavnika i stručno-razvojnih službi Škole</b>	Razvijanje profesionalnog identiteta, stručnih kompetencija i etičnosti djelatnika.	Praćenje stručne literature te sudjelovanje na seminarima.	Unaprjeđenje cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada te ostvarivanja vizije i misije Škole.
<b>Profesionalno informiranje učenika OŠ i orijentacija učenika</b>	Profesionalno informiranje i orijentacija učenika.	Informiranje tj. profesionalna orijentacija učenika; promocija Škole; Dan otvorenih vrata.	Povećanje interesa učenika OŠ za upis u Strukovna zanimanja, odnosno poboljšanje školskog uspjeha učenika.
<b>Natjecanje u znanju i sportskim aktivnostima učenika</b>	Proširivanje znanja / programskih sadržaja; afirmacija učenika; promocija Škole.	Sudjelovanje u organiziranim natjecanjima.	Broj učenika – sudionika; povećanje motivacije i školskog uspjeha učenika.
<b>Izlet učenika</b>	Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Hrvatske; razvijanje kulture slobodnog vremena.	Jednodnevni izlet učenika.	Jačanje kohezije među učenicima; veća privrženost učenika Školi, unaprjeđenje školskog ozračja / učinkovitosti Škole.

#### 4.3. PROGRAM 1001: POJAČANI STANDARD U ŠKOLSTVU

Škola je i domaćin Županijskog natjecanja ( ovisno o Odluci Županije ) iz područja elektrotehnike, strojarstva i osobnih usluga (frizeri, pedikeri, kuhari i konobari) pa će se u sklopu toga isplatiti članovima komisije te koordinatorima natjecanja naknade po ugovorima o djelu, a učenicima će biti osigurana prehrana. Dio troškova vezanih uz organizaciju i pripremu natjecanja financira se iz sredstava županije ali dio i iz vlastitih sredstava.

#### 4.4. PROGRAM 1002: KAPITALNO ULAGANJE

*Kapitalna ulaganja smo do sada ostvrivali uglavnom od*

- *vlastitih prihoda*
- *prihoda od Županije*

U ovaj program uglavnom ulazi nabava dugotrajne imovine i knjiga za knjižnicu ali i eventualna veća ulaganja na zgradi i opremi ( računala, printer, projektor, košarkaška ploča, sportska oprema, uređenje učionica, izrada ormara u zbornici, staklene stijene radionica i dvorana i hitne intervencije).

#### 5. IZVJEŠĆE O OSTVARENIM CILJEVIMA I POSTIGNUTIM REZULTATIMA PROGRAMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2016./2017.

**Izvješće se temelji na pokazateljima uspješnosti u prethodnoj nastavnoj odnosno školskoj godini.**

U Školskoj godini 2016/2017. od 502 učenika razred je s uspjehom završio 481 učenik dok 21 učenik ponavlja razred. Državnoj maturi pristupilo je 20 učenika a 15 uspješno položilo maturu.

Učenici su sudjelovali na sportskim natjecanjima, gradskim i županijskim, školsko, županijsko natjecanje iz engleskog jezika, Obrazovni sektor elektrotehnika i računalstvo zanimanje elektroinstalater 1 učenik na državnom natjecanju, međužupanijsko natjecanje iz osnova elektrotehnike i mjerenja u elektrotehnici 2 učenika, državna smotra radova iz elektrotehnike i računalstva 1 učenik, obrazovni sektor strojarstvo, brodogradnja i metalurgija zanimanje automehatroničar državno natjecanje 1 učenica, zanimanje instalater kućnih instalacija međužupanijsko natjecanje 2 učenika, zanimanje vodoinstalater međužupanijsko natjecanje 2 učenika, državno natjecanje u zanimanju tokar 1 učenik, smotra radova učenika s teškoćama u razvoju 2 učenika, županijsko natjecanje frizera 2 učenice i lidrano na gradskom i županijskom natjecanju 2 učenika.

Klasa:400-02/17-01/02

Ur.broj: 238-31-59-17-09

Velika Gorica, 29.12.2017.

Zamjenica Predsjednice Školskog odbora:

Milica Rupčić



Ravnatelj:

Stjepan Kos, prof